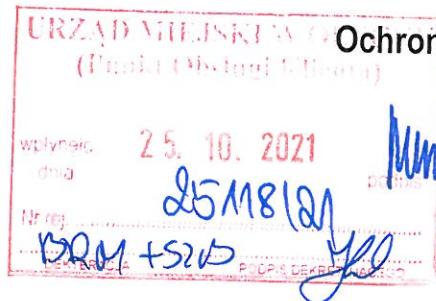


Olecko, dnia 21 października 2021r.

**MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
19-400 Olecko, ul. Kolejowa 31
tel. 37 520-42-33
NIP 147-14-75-539 REGON 79019795

Pani Janina Anuszkiewicz

Przewodnicząca Komisji Polityki Prorodzinnej,



Ochrony Zdrowia i Bezpieczeństwa

Rady Miejskiej w Olecku

OPS.551-827/2021

W nawiązaniu do zaproszenia na posiedzenie **Komisji Polityki Prorodzinnej, Ochrony Zdrowia i Bezpieczeństwa** Rady Miejskiej w Olecku na temat dotyczący: analizy i procedury świadczenia usług opiekuńczych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej przekazuje informacje zgodnie z wystosowaną prośbą dotyczące realizacji wniosków radnych z dnia: 24 sierpnia 2020r., 12 października 2020r., 11 grudnia 2020r.

Wnioski Przewodniczącej Komisji- Pani Janiny Anuszkiewicz z dnia 24 sierpnia 2020r. dotyczyły:

- Prośby o przedstawienie kopii umowy zawartej pomiędzy przedsiębiorcą „Aspera Med Sp. z o.o.” a Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Olecku.

W odpowiedzi przekazuję kopię umowy zawartej pomiędzy przedsiębiorcą „Aspera Med Sp. z o.o.” a Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Olecku; nadmieniam, że kopia umowy została już wcześniej przekazana Komisji.

- Udzielenia informacji od Dyrektora MOPS, jakie działania zostały podjęte wobec firmy „Aspera Med. Sp.zo.o.” w związku z wyrokami Sądu Pracy w Elku.

Nie zostały podjęte żadne działania wobec firmy „Aspera Med. Spzo.o.” w związku z wyrokami Sądu Pracy w Elku, ponieważ nie znamy treści tych wyroków. Wpłynęło do nas jedno zajęcie komornicze z Kancelarii Komorniczej w Warszawie w sprawie egzekucji z wniosku wierzycielki przeciwko dłużnikowi „Aspera Med. Sp.zo.o.”; w odpowiedzi wskazaliśmy, że opiekunka była zatrudniona w spółce „Aspera Med. Sp.zo.o.” a z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Olecku nie łączył ją żaden stosunek pracy. Nadmieniam, że w sprawie złożonego w dniu 31.03.2020r. pozwu przez Fundację „Wigor” o zapłatę za realizację usług opiekuńczych w okresie od 02.01.2020r. do 24.01.2020r. Sąd pisemnie przesłuchuje świadków, nie zapadł jeszcze wyrok co do rozstrzygnięcia sprawy

Wnioski Przewodniczącej Komisji- Pani Janiny Anuszkiewicz z dnia 12 października 2020r. dotyczyły:

- Rozważenia możliwości zatrudnienia opiekunek przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olecku na umowę o pracę, co zapewniłoby ciągłość świadczenia usług.

Informuję, nie została podjęta jednoznaczna decyzja zatrudnienia przez MOPS opiekunek na podstawie umowy o pracę. Rodzą się poważne wątpliwości w tym kierunku, ponieważ na chwilę obecną MOPS nie jest przygotowany na samodzielną realizację takiego zadania ze względu na brak wystarczającej kadry na wykonywanie już obecnie realizowanych obowiązków, przeciążanie obowiązkami, nie dysponujemy też dodatkowymi pomieszczeniami lokalowymi. W chwili obecnej MOPS liczy 32 pracowników, zatrudniając dodatkowo opiekunki należałoby zwiększyć kadrę o 100 % co wiąże się z zatrudnieniem poza opiekunkami również koordynatora, zwiększenia etatu kadrowej. W oparciu o rozmowy z przedstawicielami MOPS w Etku czy Gminy Wydminy można wnioskować, że przejście tego typu zadania jest w dużym stopniu regresem w rozwoju działalności Ośrodka. Ze względu na coraz liczniejsze dodatkowe zadania do realizacji przez ośrodki pomocy społecznej kształtuje się tendencja i konieczność do zlecania zadań organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom. Ponadto przygotowana kalkulacja kosztów realizacji usług opiekuńczych przez MOPS w 2021r. pokazuje, że koszt zadania obciążyłby dodatkowo gminę o 220 751.90 zł, należy również podkreślić, że od 2022 roku płaca minimalna wzrośnie do 3010 zł brutto oraz oskładkowane mają być wszystkie umowy zlecenia i wzrośnie odpis na zfsś (kalkulacja w załączeniu).

- W przypadku pozostania przy umowach zlecenia – zawierać umowy wieloletnie.

W chwili obecnej umowa na realizację usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych jest zawarta na 2 lata, tj. do 31.12.2022r.

- Opracować standard świadczenia usług oraz wdrożyć i przestrzegać ustalonych zasad.

Wniosek dotyczący opracowania standardu świadczenia usług nie został dotychczas zrealizowany. W prowadzonym przez nas postępowaniu na zamówienie oraz zawartej umowie wskazane są określone wymogi i obowiązki realizacji usług na rzecz świadczeniobiorcy. Typowe standardy usług opiekuńczych, które wiązałyby się z nowymi wymogami wobec wykonawcy należałoby opracować i wymagać od firmy świadczącej usługi na etapie przeprowadzenia postępowania o świadczenie usług, ponieważ standard usług opiekuńczych stanowi element specyfikacji warunków zamówienia a później element zawartej z wykonawcą umowy.

- Wyjaśnić sposób zatrudnienia obecnej firmy świadczącej usługi bez procedury przetargowej.

Wniosek dotyczący wyjaśnienia sposobu zatrudnienia obecnej firmy świadczącej usługi (w 2020 r.) bez procedury przetargowej był omawiany na Komisjach. Odnosząc się ponownie do tego wniosku informuję, że dnia 27 stycznia 2020 r. na zasadach zamówienia z wolnej ręki- jako tryb udzielenia zamówienia publicznego została podpisana umowa na realizację usług z firmą Medis24 Łukasz Zasim. Umowa została zawarta na okres do 31 marca 2020 roku do czasu rozstrzygnięcia nowego postępowania na realizację usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olecku.

- Udzielić wszelkiej pomocy finansowej i rzeczowej osobom poszkodowanym, które w wyniku wypowiedzianej umowy przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olecku i sytuacją spowodowaną przez pandemię koronawirusa pozostały bez środków do życia.

Jeśli chodzi o pomoc opiekunkom, to z opiekunkami w 2020r. były prowadzone rozmowy wyjaśniające w zakresie dokonania zapłaty im przez ich pracodawcę należności za wykonaną pracę oraz kwestii związanych z brakami formalnymi ze strony Pana Piotra Pogorzelskiego do dokonania rozliczenia z Ośrodkiem za okres świadczenia usług. Opiekunki pisemnie również zwracały się o wyjaśnienia na które MOPS udzielał odpowiedzi. Kilka osób spośród opiekunek indywidualnie zwracało się z wnioskami o udzielenie pomocy w ramach ustawy o pomocy społecznej. Wnioski były rozpatrywane zgodnie z możliwościami finansowymi Ośrodka w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. Jedna z opiekunek, która również korzysta ze świadczeń pomocy społecznej odbyła szkolenie na które została skierowana przez pracownika socjalnego, realizuje obecnie prace społecznie-użyteczne. Innej z opiekunek wskazano na możliwość ubiegania się o zatrudnienie w związku z posiadaniem orzeczeniem o niepełnosprawności. Indywidualnym osobom wskazywano na możliwość skorzystania z bezpłatnej porady prawnej w MOPS w ramach wcześniej realizowanego projektu.

- Wyjaśnić rolę Pani Kierownik Wydziału Spraw Społecznych, Zdrowia i Bezpieczeństwa Ewy Zalewskiej-Drozd i Zastępcy Burmistrza Sylwii Wieloch w podjętych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olecku czynnościach kontrolnych oraz decyzji o rozwiązaniu umowy z konsorcjum reprezentowanym przez Pana Piotra Pogorzelskiego.

Odpowiedź na ten wniosek została udzielona na piśmie 30.10.2021r.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Olecku z dnia 11 grudnia 2020r. zgłosiła wniosek, aby rozważyć możliwość świadczenia usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi bezpośrednio przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Olecku.

Odpowiedź na ten wniosek została udzielona jak wyżej.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Olecku

mgr Marta Malinowska

Szacunkowa kalkulacja wydatków realizacji zadania usługi opiekuńcze na 2021 r.					Przewidywanie wykonanie wydatków na usługi w 2021 roku przy zleceniu wykonania dla firmy Medis 24		Różnica
Wyszczególnienie	etaty/kwoty m-czne pozostałych wydatków	ilość m-cy	kwota płac z pochodnymi/kwoty jednostkowe pozostałych wydatków	Razem wydatki			
Zatrudnienie pracowników usługi opiekuńcze*	15	12	3761,00	676 980,00			
koordynator	1/2	12	2425,00	29 100,00			
umowy zlecenia na zastępstwa	15		2500,00	37 500,00			
badania okresowe	14		50,00	700,00			
składki PFRON		12	3500,00	42 000,00			
ekwiwalenty	15etx 600zł	rocznie		9 000,00			
odpis FŚS	15*1550,26zł	rocznie		23 253,90			
koszty dojazdów		12	650	7 800,00			
wynajem pomieszczeń(20m2x 10,05zł)		12	201	1 206,00			
Razem				827 539,90	606 788,00		220 751,90

Szacunkowa kalkulacja wydatków realizacji zadania-specjalistyczne usługi opiekuńcze na 2021 r.

Wyszczególnienie	etaty/kwoty m-czne pozostałych wydatków	ilość m-cy	kwota płac z pochodnymi/kwoty jednostkowe pozostałych wydatków	Razem wydatki			
Zatrudnienie pracowników usługi specjalistyczne	12	12	3761,00	541 584,00			
koordynator	1/2	12	2425,00	29 100,00			
umowy zlecenia na zastępstwa	12		2000,00	24 000,00			
badania okresowe	13		50,00	650,00			
ekwiwalenty	12etx 600zł	rocznie		7200,00			
odpis FŚS	13	rocznie	1550,26	20153,38			
koszty dojazdów		12	650	7800,00			
wynajem pomieszczeń(20m2x 10,05zł)		12	201	1 206,00			
Razem				631 693,38	501 064,00		130 629,38

**Ogółem
wydatki**

R.85228

1 459 233,28

1 107 852,00

351 381,28

założenia do kalkulacji:

minimalna płaca	2800
średnia wysokość dodatku stażowego	12%
składki ZUS	17,46%
składki FP	2,45%
odpis ZFŚS	1550,26

W 2022 roku płaca minimalna wzrośnie do 3010 zł brutto. Ponadto oskładkowane maja być wszystkie umowy zlecenia oraz wzrośnie odpis na zfśś. Należałoby rozważyć zatrudnienie na część etatu pracownika d/s kadr, płac ponieważ obecnie zatrudnienie w MOPS to 34 etaty i 16 umów zleceń a zwiększyłyby się do 61 etatów i 43 umowy zlecenia .

UMOWA Nr 6/2019

zawarta w dniu 20 listopada 2019 roku w Olecku pomiędzy Gminą Olecko- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Olecku, 19-400 Olecko, Plac Wolności 3, reprezentowaną przez :

Panią Edytę Truszczyńską – Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olecku, przy kontrasygnacie Głównej Księgowej Pani Teresy Lewkowicz zwaną dalej „Zamawiającym”

a Konsorcjum Firm: Fundacja Wigor, 15-171 Białystok, ul. Jęczmienna 4 NIP 542-329-02-84 i Marmed Piotr Pogorzelski, 15-706 Białystok, ul. Gruntowa 9/1 lok 104 NIP 542-291-61-49 reprezentowanym przez:

Piotra Pogorzelskiego

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty o udzielenie zamówienia na usługi społeczne: „Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olecku zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Olecko w okresie od 1 stycznia 2020r. do 31 grudnia 2020 r.”, zgodnie z art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz.U. z 2019, poz. 1843 z późn.zm) strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olecku, zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Olecko w okresie od 1 stycznia 2020r. do 31 grudnia 2020 roku.
2. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza, pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem –art.50 ust.3 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019r. poz.1507 ze zm.).
3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.) Celem ich realizacji jest uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia świadczeniobiorcy w związku z rodzajem schorzenia lub niepełnosprawnością.
4. Zadaniem Wykonawcy niniejszego zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi od poniedziałku do piątku a w przypadkach szczególnie uzasadnionych tj. gdy brak realizacji usług może spowodować zagrożenie życia lub zdrowia również w soboty, niedziele i dni świąteczne.

Szacunkowa liczba osób w skali miesiąca objętych usługami wynosi: ok. 90.

Szacunkowa liczba godzin usług opiekuńczych w skali całego roku wyniesie 26400, specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w skali całego zamówienia wyniesie 20400 godzin.

MIEJSKI OSRODEK
POMOCY SPOLECZNEJ
19-400 Olecko, ul. Kolejowa 31
tel. 87 520-42-33
NIP 847-12-75-539 REGON 790187860

**Za zgodność
z oryginałem**
21.10.2019

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Olecku
mgr Marta Malinowska

- Przez godzinę świadczenia usług zamawiający rozumie godzinę zegarową świadczoną u podopiecznego.
5. Zamawiający przewiduje możliwość wahań ilości godzin ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb z uwagi na zmieniający się stan zdrowia i sytuację życiową osób wymagających pomocy. W takim przypadku ceny jednostkowe zaferowane przez Wykonawcę pozostaną bez zmian.
 6. Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób oraz ilości godzin w zakresie świadczonych usług będących przedmiotem zamówienia, do obiektywnie istniejących potrzeb Zamawiającego, a ich rzeczywista wielkość będzie wynikać z faktycznie zrealizowanych usług. W przypadku zmniejszenia (zwiększenia) ilości zlecanych godzin zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowane.
 7. Prawo do korzystania z usług opiekuńczych i ze specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi każdorazowo wymaga wydania decyzji administracyjnej przyznającej świadczenie świadczeniobiorcy.
 8. Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi realizowane są w oparciu o następujące przepisy:
 - 1) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.)
 - 2) ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tj. Dz.U. z 2018r., poz. 1878 ze zm.)
 - 3) rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005 r. Nr 189 poz. 1598 ze zm.).
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) sprawdzania jakości i terminowości wykonywanych usług w miejscu ich świadczenia,
 - 2) oceny zgodności świadczonych usług z decyzjami administracyjnymi,
 - 3) korekty godzin usług u osób zakwalifikowanych do korzystania z usług;
 - 4) weryfikacji dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie osób świadczących usługi oraz formę zatrudnienia,
 - 5) weryfikacji kart realizacji usług,
 - 6) indywidualnej rozmowy z pracownikami wykonawcy świadczącymi usługi objęte niniejszą umową,
 - 7) wystąpienia z wnioskiem do Wykonawcy o zmianę osoby świadczącej usługi.
 10. Realizację usług na rzecz konkretnego świadczeniobiorcy Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z niżej opisanymi procedurami:
 - 1) informacja o przyznaniu usług, ich terminie i wymiarze będzie przekazywana telefonicznie, faksem lub e-mailem przez koordynatora usług Zamawiającego na podstawie wystawionej przez Zamawiającego decyzji administracyjnej adresowanej do świadczeniobiorcy, a w przypadkach nagłych na podstawie wniosku o wydanie decyzji,
 - 2) wykonawca zobowiązany będzie do odbioru kopii decyzji od Zamawiającego, co najmniej raz w tygodniu,
 - 3) w sytuacji, gdy zakończenie świadczenia usług nastąpi w terminie wcześniejszym niż wskazany w decyzji, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę telefonicznie, faksem lub e-mailem, a następnie potwierdzi poprzez przekazanie kopii decyzji administracyjnej.
 11. Przekazana Wykonawcy kopia decyzji administracyjnej będzie zawierała informacje niezbędne do świadczenia usług takie jak:
 - 1) imię i nazwisko oraz adres osoby zakwalifikowanej do świadczenia usług,
 - 2) rodzaj usług,
 - 3) wymiar dzienny świadczonych usług,

- 4) okres, przez który usługi mają być świadczone,
 - 5) odpłatność ponoszona przez świadczeniobiorcę,
 - 6) dane adresowe Wykonawcy.
12. Czas określony w decyzji, jako czas świadczenia usług, oznacza czas realizacji zleconego zakresu usług.
 13. Częstotliwość świadczonych usług oraz rodzaj i termin ich wykonania muszą być zgodne z wydaną decyzją administracyjną. W sytuacji, kiedy osoba świadcząca usługi na rzecz konkretnego świadczeniobiorcy nie może ich wykonać w terminach określonych w decyzji np. z powodu choroby, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdorazowo zastępstwo.
 14. Wykonawca do świadczenia usług nie może kierować osób będących członkami najbliższej rodziny Świadczeniobiorcy.
 15. Koordynator usług Zamawiającego przygotowuje zestawienie imienne świadczeniobiorców łącznie z godzinami decyzyjnymi przyznanymi w decyzji administracyjnej oraz kwotę odpłatności za usługi.
 16. Na podstawie otrzymanej dokumentacji od koordynatora, Wykonawca w oparciu o karty realizacji usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi u poszczególnych świadczeniobiorców nanosi faktycznie wypracowane godziny w danym miesiącu.
 17. Wykonawca zobowiązany będzie:
 - 1) podjąć czynności związane ze świadczeniem usług w terminie wskazanym w decyzji, a w przypadkach nagłych w ciągu 24 godzin od powiadomienia przez koordynatora Zamawiającego,
 - 2) poinformować koordynatora usług Zamawiającego o rozpoczęciu świadczenia usług podając jednocześnie dane osoby świadczącej usługi w danym środowisku nie później niż w dniu ich rozpoczęcia. W przypadku zmiany osoby świadczącej usługi Wykonawca informuje niezwłocznie o tym koordynatora podając dane osoby aktualnie świadczącej usługi. Powyższe informacje mogą być przekazane telefonicznie, faksem lub e-mailem, a następnie potwierdzone na piśmie. Osoby świadczące usługi winny być wprowadzone w środowisko przez koordynatora usług Wykonawcy w obecności pracownika socjalnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olecku.
 - 3) zapewnić osobom wykonującym usługi wyposażenie w odpowiednie ubranie ochronne dostosowane do zakresu niesionej pomocy (rękawiczki, fartuchy, itp.) oraz pokryć koszty dojazdu niezbędne do wykonywania czynności związanych ze świadczeniami usług.
 - 4) informować Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na realizację usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi np. zmianie sytuacji życiowej lub rodzinnej, zmianie stanu zdrowia, hospitalizacji, braku zgody ze strony osoby korzystającej z usług na ich wykonanie,
 - 5) zapewnić świadczeniobiorcom niezbędną pomoc w sytuacjach nagłych, w szczególności takich jak: odniesienie poważnych obrażeń, ciężki stan zdrowia, zatrucie pokarmowe lub choroba zakaźna, zniszczenie domu w wyniku wandalizmu lub pożaru, kradzież na szkodę świadczeniobiorcy,
 - 6) powiadomić w razie potrzeby odpowiednie służby np.: pogotowie, straż pożarną, policję itp.
 - 7) współpracować na bieżąco z przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do bieżących kontaktów związanych z realizacją umowy tj. z koordynatorem usług Zamawiającego lub inną osobą upoważnioną,
 - 8) zapewnić stały kontakt telefoniczny, faksowy, e-mail, w godzinach pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olecku tj. od 7.30 do 15.30

- 9) prowadzić dokumentację świadczonych usług w formie:
-kart realizacji usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi z podpisami świadczeniobiorców, ich opiekunów prawnych, członków rodzin lub osoby upoważnionej.
18. Osoby realizujące usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi zobowiązane są do wykonywania w domu podopiecznego czynności:
- 1) pielęgnacyjnych
 - 2) gospodarczych
 - 3) opiekuńczych

Czynności pielęgnacyjne wynikające ze stanu zdrowia podopiecznego opiekunka/opiekun wykonuje zgodnie z wiedzą i umiejętnościami. Do czynności tych należy:

- 1) przesłanie łóżka
- 2) zmiana bielizny osobistej i pościelowej
- 3) mycie, kąpanie, czesanie, ubieranie podopiecznego
- 4) zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń
- 5) pomoc przy zaspokajaniu potrzeb fizjologicznych

Czynności gospodarcze i opiekuńcze:

- 1) zakupywanie artykułów spożywczych i innych niezbędnych do egzystencji podopiecznego ze środków podopiecznego
 - 2) zapewnienie posiłków, w tym co najmniej raz dziennie gorącego posiłku
 - 3) karmienie podopiecznego, o ile stan zdrowia tego wymaga
 - 4) wychodzenie z podopiecznym na spacer
 - 5) utrzymywanie w czystości otoczenia podopiecznego
 - 6) dokonywanie bieżących porządków w używanej przez podopiecznego części mieszkania oraz utrzymywanie w czystości urządzeń sanitarnych
 - 7) pranie bielizny osobistej oraz lekkiej odzieży podopiecznego
 - 8) palenie w piecu, przynoszenie opału dla osób samotnych
 - 9) utrzymywanie kontaktu z lekarzem i pielęgniarką środowiskową
 - 10) wizyty z podopiecznym w placówkach służby zdrowia
 - 11) podawanie leków według zaleceń lekarza
 - 12) załatwianie spraw urzędowych, wnoszenie opłat
 - 13) pomoc w gospodarowaniu budżetem domowym.
19. Wykonawca zapozna osoby wykonujące usługi z powyżej określonymi zasadami, a osoby wykonujące usługi przed przystąpieniem do ich realizacji potwierdzą fakt zapoznania się z zasadami w formie oświadczenia złożonego na piśmie i przechowywanego przez Wykonawcę. Wykonawca udostępni ww. oświadczenia do wglądu Zamawiającego na jego żądanie.

§ 2

Usługi wykonywane będą w miejscu zamieszkania podopiecznych MOPS w Olecku uprawnionych do korzystania z tej formy pomocy -usług – przyznanych na podstawie decyzji administracyjnych doręczanych Wykonawcy.

§ 3

1. Zlecenie realizacji usług Wykonawcy odbywa się na podstawie kopii decyzji administracyjnej wystawionej imiennie świadczeniobiorcy, któremu przyznano określoną pomoc w formie usług.

2. Pierwsze wejście w nowe środowisko osoby świadczącej usługi powinno nastąpić w obecności koordynatora firmy świadczącej usługi i pracownika socjalnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olecku

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1)Zatrudniania na podstawie umowy o pracę 21 osób/y przez cały okres realizacji zamówienia,
 - 2)Wykonywania poszczególnych typów usług przez osoby wskazane w załączniku nr 3 do ogłoszenia (stanowiącym integralną część umowy), posiadające właściwe przygotowanie zawodowe,
 - 3)Zapewnienia świadczenia usług przez osoby sprawne fizycznie i intelektualnie, dyspozycyjne, kulturalne, posiadające umiejętność utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych zgodnie z wytycznymi zawartymi w ogłoszeniu.
2. W przypadku zmiany osób wskazanych z załączniku nr 3 do ogłoszenia należy przedłożyć zmieniony załącznik, który stanie się integralną częścią umowy. Zmiana nie może powodować zmniejszenia zadeklarowanej w ofercie liczby osób zatrudnionych na umowę o pracę ani zmniejszenia wymiaru etatu. Każda nowa osoba musi spełniać wymagania stawiane w ogłoszeniu. Wykonawca nie ma prawa – pod rygorem rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia – realizować usługi przez osoby nieujęte w załączniku.

§ 5

1. Zakres świadczonych usług będzie ustalany indywidualnie dla każdego podopiecznego, na podstawie przeprowadzonego przez pracownika socjalnego rodzinnego wywiadu środowiskowego w oparciu o przedłożone zaświadczenie lekarskie.
2. Ilość godzin, zakres usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi jak i odpłatność podopiecznego za wykonane usługi będzie ulegać zmianom wynikającym z potrzeb podopiecznych i możliwości Zamawiającego.

§ 6

1. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do wywiązywania się z obowiązków zgodnie z zasadami:
 - 1) zachowania tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskają w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczone są usługi, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej,
 - 2)legitymowania się dokumentem ze zdjęciem, nazwiskiem oraz nazwą i telefonem Wykonawcy
 - 3)dbania o dobro świadczeniobiorcy, w tym o jej bezpieczeństwo oraz mienie,
 - 4)nie wprowadzania do mieszkania świadczeniobiorcy osób nieupoważnionych oraz własnych zwierząt domowych,
 - 5) w czasie świadczenia usług w mieszkaniu świadczeniobiorcy nie będą palić tytoniu, używać narkotyków ani spożywać alkoholu,
 - 6) nie będą obarczać własnymi problemami osób objętych usługami,
 - 7) w kontakcie z osobą, której świadczone są usługi będą stosować zwroty grzecznościowe oraz wykonywać usługi z poszanowaniem godności i uczuć tej osoby, z zachowaniem ogólnie przyjętych norm społecznych.
 - 8)natychmiastowego tj. w tym samym dniu powiadomienia Zamawiającego telefonicznie, faxem lub e-mailem o zmianach sytuacji życiowej świadczeniobiorcy, a w szczególności o:

- a) zgonie,
 - b) umieszczeniu w domu pomocy społecznej,
 - c) pobycie w zakładzie opiekuńczo-leczniczym lub szpitalu,
 - d) nieobecności i/lub stałym opuszczeniu miejsca zamieszkania,
 - e) pisemnej rezygnacji z usług
- 9) utrzymywania stałego kontaktu i współpracy z koordynatorem usług Zamawiającego, współpracy z lekarzem i pielęgniarką środowiskową oraz współpracy z pracownikiem socjalnym Zamawiającego tj. przekazywania, w sytuacjach tego wymagających, na bieżąco informacji dotyczących funkcjonowania osoby, której świadczone są usługi.
- 10) niezwłocznego informowania koordynatora Wykonawcy o:
- a) braku możliwości stawienia się do pracy i świadczenia usług np. z powodu choroby,
 - b) braku możliwości wejścia do mieszkania świadczeniobiorcy,
 - c) wszelkich niepokojących sygnałach dotyczących świadczeniobiorcy

2. Wykonawca odpowiada w całości za realizację powyższych zasad, w szczególności za poinformowanie o nich pracowników oraz za wyciągnięcie konsekwencji w przypadku ich łamania.

§ 7

1. Istotne utrudnienia w wykonywaniu pracy przez Wykonawcę a spowodowane przez podopiecznego winny być zgłaszane niezwłocznie Zamawiającemu.
2. Wykonawca prowadzi dla każdego podopiecznego miesięczną kartę realizacji usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Wzór karty stanowi załącznik do umowy.
3. Wykonanie usług potwierdzone jest podpisem świadczeniobiorcy, jego opiekuna prawnego lub członków rodzin lub osoby upoważnionej.
4. W przypadku, gdy stan zdrowia podopiecznego nie pozwala na złożenie podpisu, dopuszcza się jego brak w karcie (ze stosowną adnotacją)

§ 8

1. Zamawiający sporządza i przekazuje Wykonawcy kopie decyzji administracyjnych przyznające usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
2. Wykonawca winien działać zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (tzw. RODO). Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych stanowi integralną część umowy.
3. Dane osobowe podopiecznych MOPS w Olecku, którym zostanie udzielona pomoc w formie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, będą przekazywane Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik do umowy. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępnienia osobom trzecim danych osobowych w/w osób, do których uzyskały dostęp podczas wykonywania niniejszej umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o zmianie sytuacji zdrowotnej lub rodzinnej podopiecznego mogącej mieć wpływ na przyznany zakres usług, a także fakcie odmowy korzystania z usług przez podopiecznego.

§ 9

**MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
19-400 Olecko, ul. Kolejowa 31
tel. 87 520-42-33
NIP 847-12-75-539 REGON 790187861

**Za zgodność
z oryginałem**
21.10.2021r.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Olecku
mgr Marta Malinowska

[Handwritten signature]

1. Za wykonane usługi Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem liczby godzin zegarowych wykonanych usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz ceny za 1 godzinę każdego rodzaju usług.
2. Rozliczenie finansowe będzie realizowane na podstawie wystawionej faktury przez Wykonawcę, w oparciu o weryfikację ilości godzin wynikających z kart realizacji usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dostarczonych zamawiającemu do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługi zostały wykonane.
3. Faktura zostanie opłacona przez zamawiającego w ciągu 14 dni od daty wpłynięcia dokumentu i potwierdzeniu przez pracownika MOPS. Fakturę uznaje się za zapłaconą w dniu dokonania przelewu z konta Zamawiającego.
4. Ustala się :
 - 1) cenę 1 godziny usług opiekuńczych na **22,58 złotych brutto**
(słownie: dwadzieścia dwa złote pięćdziesiąt osiem groszy) brutto
Szacunkowa wartość zamówienia w 2020 r. wynosi 596 112 złotych brutto
(słownie: pięćset dziewięćdziesiąt sześć tysięcy sto dwanaście złotych) brutto
W tym uwzględniono podatek VAT w wysokości 0 %
 - 2) cenę 1 godziny specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na **26,70 zł brutto**
(słownie: dwadzieścia sześć złotych siedemdziesiąt groszy) brutto
Szacunkowa wartość zamówienia w 2020 r. wynosi 544 680 zł brutto
(słownie: pięćset czterdzieści cztery tysiące sześćset osiemdziesiąt złotych) brutto
W tym uwzględniono podatek VAT w wysokości 0 %
 - 3) łączna szacunkowa wartość zamówienia usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w 2020 r. (a+b) wynosi: 1 140 792 złotych brutto
(słownie: jeden milion sto czterdzieści tysięcy siedemset dziewięćdziesiąt dwa złote złote) brutto
W tym uwzględniono podatek VAT w wysokości 0 %
5. Cena jednej godziny usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi nie podlega zmianie przez cały czas trwania umowy.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli:
 - 1) sprawdzania, jakości i terminowości wykonywanych usług w miejscu ich świadczenia,
 - 2) oceny zgodności świadczonych usług z decyzjami administracyjnymi,
 - 3) korekty godzin usług u osób zakwalifikowanych do korzystania z usług;
 - 4) weryfikacji dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie osób świadczących usługi oraz zawartych umów o pracę,
 - 5) weryfikacji kart realizacji usług,
 - 6) indywidualnej rozmowy z pracownikami wykonawcy świadczącymi usługi objęte niniejszą umową,
 - 7) wystąpienia z wnioskiem do Wykonawcy o zmianę osoby świadczącej usługi- zaś Wykonawca zobowiązuje się taką kontrolę umożliwić poprzez udzielanie

niezbędnych wyjaśnień i udostępnianie niezbędnych dokumentów.

2. Jeżeli rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy lub poszczególnych usług opóźnia się z winy Wykonawcy albo, jeżeli przedmiot umowy jest wykonany w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, zamawiający może wezwać Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 11

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za niewykonanie lub przerwę w realizacji usług z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % od całkowitego kosztu każdej niewykonanej godziny usługi,
 - 2) za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % łącznej szacunkowej wartości wynagrodzenia, jakie przysługiwałoby Wykonawcy za niezrealizowaną część przedmiotu umowy,
 - 3) za zmniejszenie liczby osób zatrudnionych na umowę o pracę w porównaniu do zadeklarowanej w ofercie - w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto za każdą osobę poniżej deklarowanej w ofercie za każdy miesiąc zmniejszenia. Powyższa kara dotyczy również zmniejszenia wymiaru zatrudnienia pracownika.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 12

1. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia upływającego z ostatnim dniem miesiąca.
2. Wypowiedzenie winno być złożone w formie pisemnej.
3. Poza innymi przypadkami wskazanymi w umowie Zamawiający ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę (po uprzednim wezwaniu),
 - 2) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części,
 - 3) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, wszczęcia postępowania układowego, restrukturyzacyjnego lub sanacyjnego,
 - 4) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
 - 5) Wykonawca nie przystąpi do realizacji niniejszej umowy lub przerwie jej wykonanie z własnej winy, w związku, z czym nie będzie możliwe bieżące wykonanie umowy,
 - 6) Wykonawca nie będzie stosował się do uwag i wskazówek Zamawiającego zgłoszonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Rozwiązanie umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia kar umownych.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w niniejszej umowie dokonywane będą w formie aneksu

**MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**
19-400 Olecko, ul. Kolejowa 31
tel. 87 520-42-33
NIP 847-12-75-539 REGON 790187860

**Za zgodność
z oryginałem**
21.10.2021.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Olecku
mgr Marta Malinowska



pod rygorem nieważności.

§ 13

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego

§ 14

W razie powstania sporu w związku z realizacją niniejszej umowy sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowa zostaje zawarta na okres od 1 stycznia 2020r. do dnia 31 grudnia 2020r.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Dyrektor Operacyjny

.....
Joanna Czarniecka.....

Wykonawca

KIEROWNIK

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Olecku

.....mgr **Edyta Truszczyńska**.....

Zamawiający

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
19-400 Olecko, ul. Kolejowa 31
tel. 87 520-42-33
NIP 847-12-75-539 REGON 790187860

GLÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Olecku
Teresa Lewkiewicz

MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ
19-400 Olecko, ul. Kolejowa 31
tel. 87 520-42-33
NIP 847-12-75-539 REGON 790187860

**Za zgodność
z oryginałem**

21.12.2021 r.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Olecku

mgr **Marta Malinowska**