

## **Zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn.**

### **Utrzymanie szaletów na terenie miasta Olecko**

zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

#### **1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

**1.1.** Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie funkcjonowania szaletów na terenie miasta Olecko:

- na Placu Wolności,
- na dworcu PKP przy ul. Wojska Polskiego,
- kabin sanitarnych: na plaży „Szyjka” (toaleta modułowa) i przy ulicy Letniej oraz innych miejscach wskazanych w ciągu roku przez Zamawiającego.

**1.2.** Zakres utrzymania i zasady funkcjonowania szaletów:

1) Wyposażenie szaletu w środki czystości tj. mydło, papier toaletowy, ręczniki, odpowiednio do ilości stanowisk.

2) Zapewnienie czystości i właściwego stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń i urządzeń zgodnie z przepisami dotyczącymi funkcjonowania tego typu obiektów, a także wymaganiami i zaleceniami Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Olecku.

3) Szalety będą funkcjonować codziennie:

- szalet na ul. Wojska Polskiego w godzinach 8-18,
- szalet na Placu Wolności w godzinach 8-18, a w miesiącach letnich tj. od 1-go maja do 30 września w godzinach 10-22.”
- w czasie imprez masowych szalet na Placu Wolności powinien być czynny w zależności od potrzeb.

**1.3.** Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć porozumienie z dzierżawcą części Placu Wolności pod prowadzenie sezonowej kawiarni na użytkowanie szaletu w godzinach pracy kawiarni nie objętych umową z Gminą.

**1.4.** Urząd Miejski w Olecku będzie ponosił koszty zużycia wody, odprowadzania ścieków, energii elektrycznej oraz remontu pomieszczeń i wymiany wyeksploatowanych urządzeń (nie dotyczy napraw bieżących i wymiany urządzeń zniszczonych w trakcie obowiązywania umowy).

**1.5.** Szalety i kabiny będą funkcjonowały przez okres całego roku (poza kabiną ustawioną na plaży ”Szyjka”, która czynna będzie od maja do września).

**1.6.** Zamawiający zastrzega prawo rozwiązania umowy w przypadku nie realizowania przez Wykonawcę warunków umowy, a także w przypadku gdy Wykonawca nie naprawi wskazanych przez Zamawiającego nieprawidłowości w określonym przez Zamawiającego w czasie.

**1.7.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z niewłaściwej realizacji umowy.

**1.8.** Obowiązek posiadania ubezpieczenia OC.

**2. Termin realizacji zamówienia: 01.01.2020r. - 31.12.2020r.**

**3. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium:**

Cena – 100 %

Zasady obliczania punktacji:

Oferta z najniższą ceną – waga 100 pkt., każda następna oferta oceniona będzie według wzoru: cena najniższej oferty dzielona przez cenę oferty ocenianej i mnożona przez wagę kryterium;

**4. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) ofertę należy złożyć na załączonym formularzu,
- 2) podane ceny mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 3) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, czytelną i trwałą techniką, bez skreśleń,
- 4) cena oferty ma obejmować całość zamówienia,
- 5) wynagrodzenie za wykonanie usług będzie płacone w 12 równych ratach po upływie każdego miesiąca.
- 6) Zamawiający zastrzega prawo do zmian umowy w przypadku zmian ilości kabin sanitarnych zgodnie ze stawką za utrzymanie 1 szt. kabiny sanitarnej za 1 miesiąc określoną przez Wykonawcę w formularzu propozycji cenowej,

**5. Miejsce i termin złożenia oferty:**

**Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 24 grudnia 2019 r. w siedzibie zamawiającego, tj. w Urzędzie Miejskim w Olecku, pokój Nr 12 do godz. 9:00. Otwarcie ofert nastąpi o godz. 09:10 w pok. nr 4.**

**6. Miejsce i termin oceny złożonych ofert:**

**Ocena złożonych ofert nastąpi w ciągu 7 dni od dnia otwarcia ofert.**

**7. Osobami uprawnionymi do udzielania informacji w niniejszej sprawie są:**

Anna Wojczulewicz, Beata Zabokrzycka - pok. Nr 4 tel. 87 520 33 01.

**8. Informacje dotyczące zawarcia umowy (zlecenia):** W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty, wybrany wykonawcą zobowiązany jest do podpisania umowy w Urzędzie Miejskim w Olecku.

**W załączeniu:**

druk „propozycji cenowej.

BURMISTRZ

Karol Sobczak